



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELLE TORINESE

Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)

Codice Meccanografico: **TOIC89200E**

Codice Fiscale n. 92045950018 – Codice Univoco: UFOKB8

☎: 011/9961339

e-mail: toic89200e@istruzione.it

PEC: toic89200e@pec.istruzione.it

sito: <http://www.iccaselletorinese.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASELLE - -CASELLE TORINESE
Prot. 0010550 del 18/12/2023
IV-5 (Uscita)

Al sito e all'Albo
Al Personale

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FIGURA DI COLLAUDATORE NELL'AMBITO DEL
PROGETTO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2 Scuola 4.0

"Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASS

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI

PROGETTO M4C113.2-2022-961-P-11596 CUP D84D22004870006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In qualità di responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90

Visti il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Vista	la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante <i>“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”</i> ;
Visto	il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
Visto	il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente <i>“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”</i> ;
Visto	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 <i>“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”</i> ;
Visto	il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, <i>“Do no significant harm”</i>), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante <i>“Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”</i> ;
Visti	i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106
Vista	la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto <i>“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”</i> ;
Visto	il Decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il <i>“Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”</i> nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – <i>Next Generation EU</i> ;
Viste	le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (<i>PNRR– articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative</i>) n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC) n. 27 del 21 giugno 2022 (<i>Monitoraggio delle misure PNRR</i>) e n. 29 del 26 luglio 2022 (<i>procedure finanziarie PNRR</i>) n. 30 del 11 agosto 2022 (<i>Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori</i>) n. 33 del 13 ottobre 2022 (<i>Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente - . DNSH</i>), n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (<i>Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR</i>);
Visto	il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 218 dell’08/08/2022 recante <i>“Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”</i> ;
Visto	l’Allegato n. 1 al Decreto di Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato che vede l’Istituto Comprensivo Statale di Caselle Torinese destinatario delle risorse pari a € 182.564,95 per la trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento innovativi, in attuazione del Piano <i>“Scuola 4.0”</i> e della linea di investimento 3.2 <i>“Scuola 4.0”</i> , finanziata dall’Unione Europea - <i>Next generation EU - Azione 1</i>
Vista	la Nota Ministeriale prot. AOOGABMI 107624 del 21/12/2022 recante <i>“Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0</i>
Visti	i chiarimenti e faq trasmesse con nota ministeriale prot. AOOGABMI 4302 del 14/1/2023

Considerato	che le risorse destinate al pagamento del personale individuato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione tecnica-operativa (allestimento degli spazi, allestimenti, attrezzature informatiche ed elettroniche) nonché per le attività tecnico – operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone è stato definito sino ad un massimo del 10% del finanziamento
Considerato	che l’incarico di collaudatore è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto
Dato atto	che la suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola
Visto	Il progetto inserito sulla piattaforma Futura in data 27/02/2023
Vista	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008
Visti	i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018
Visto	Il PTOF 2022/2025;
Visto	L’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’unità di missione per il PNRR prot. AOGABMI reg.uff. .0044396 del 17/3/2023 che rappresenta la formale autorizzazione secondo il crono programma indicato all’art. 4
Vista	il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n° 3 del 30/01/2023;
Visto	la delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 19/01/2023 n. 4 e del Consiglio di Istituto del 30/01/2023 delibera n. 5
Vista	la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 14/12/2023 verbale n. 4 con la quale è stata approvata la griglia dei criteri per la selezione dei candidati per l’affidamento dell’incarico di Collaudatore
Visto	il decreto di assunzione in bilancio del progetto PNRR Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 Next Generation Class – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11596 CUP D84D22004870006 nell’aggregato A03/07 prot 3945 del 03/05/2023
Considerato	la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di figure di collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto: Codice Identificativo: M4C1I3.2-2022-961-P- 10938, INVESTIMENTO 3.2 SCUOLA 4.0 -AZIONE 1 Next Generation Classroom Progetto Titolo “Innova Caselle” Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei CV, per il reclutamento di **n. 1 collaudatore**

tra il personale interno per il Progetto PNRR Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 Next Generation Class – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-11596**, da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per un numero massimo complessivo di 70 ore (le ore retribuite saranno commisurate all’attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall’orario di servizio); Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL in vigore per la categoria di appartenenza.

L’attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno e il pagamento del corrispettivo avverrà, previa Presentazione del time-sheet, solo ad accreditamento avvenuto da parte dell’ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il suddetto compenso potrà, pertanto essere modificato in proporzione alla minore realizzazione del progetto e conseguente minore finanziamento.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza di presentazione delle candidature. La valutazione sarà effettuata secondo i criteri e i punteggi previsti dalle griglie approvate dal Collegio dei docenti e del Consiglio

d'Istituto .

In caso di unica candidatura la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

I compiti della saranno i seguenti:

- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere le apparecchiature previste dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- collaborare con il progettista, il Dirigente Scolastico e il team di progettazione e di allestimento e utilizzo degli ambienti per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate e redigere i verbali di collaudo;

- registrare le ore prestate in apposito time sheet;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
-

La valutazione sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

1° Macro criterio: Titoli di Studio – Max punteggio 30	Punti
Diploma di scuola secondaria di II grado (*) Fino a 805 punti Da 81 a 100.....10 punti	Max punti 25
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 10012 punti da 101 a 110..... 15 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o o equipollente) fino a 90 18 punti da 91 a 10020 punti da 101 a 110 e lode 25 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida	Max punti 2
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT/Fondi Europei (1 punto per ogni esperienza)	Max 2 punti
Pubblicazione riferita a progettazione europea:	Max punti 1

2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici – Max punteggio 20	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Max punti 8
Competenze specifiche certificate	Max punto 1
Certificazioni professionali e/o Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Incarico per CORSI di formazione quale relatore (1 punto per ogni anno)	Max Punti 9
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro Max punteggio 50	
Incarichi amministrativi e/o supporto tecnico operativo in progetti P.N.R.R., Erasmus e P.O.N. organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni (1 punto per ogni incarico)	Max 10 punti
Anzianità di servizio di ruolo (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 5 punti
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquisti in rete-Mepa, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, o similari): meno di 5 anni 10 punti oltre 5 anni 20 punti	Max punti 20
Altri incarichi in attività organizzate da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni (1 punto per ogni incarico)	Max 2 punti
Possesso di una polizza assicurativa contro i rischi professionali	Max 3 punti

(*) Verrà valutato se unico titolo di accesso

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (modello A-B-C), debitamente firmata, **entro le ore 12:00 del giorno 27/12/2023** via mail a toic89200e@istruzione.it

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo e dalla copia del documento di identità .

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze a cui l'incarico si riferisce, vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto.

Saranno considerate cause tassative di esclusione i seguenti elementi:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre la scadenza del termine fissato dal presente avviso
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae incompleto rispetto agli elementi oggetto della griglia di valutazione
- 4) Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito web della

scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

Secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/241 (articolo 6, par.2) non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul R.E. ARGO e sito web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Muscato
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*